

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২০২১  
আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: ইন্টারন্যাশনাল লিজিং এন্ড ফাইন্যান্সিয়াল সার্ভিসেস লিমিটেড

পরিশিষ্ট ক

কার্যক্রমের নাম	কর্মসূচিদেন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১. প্রতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....</b>													
১.১ নেতৃত্বকৃত কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৮	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৮	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
১.২ নেতৃত্বকৃত কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৮	%	নেতৃত্বকৃত কমিটি, ফোকাল পয়েন্ট	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	২০%	২০%	২০%	২০%			
<b>২. দক্ষতা ও নেতৃত্বকৃতার উন্নয়ন.....</b>													
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠান নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	১			
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	ফোকাল পয়েন্ট	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	১০০%			
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১			
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	-	১	-			
<b>৩. শুধুচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নিয়মালা/ম্যানুয়াল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র এর প্রযোগ/বাস্তবায়ন.....</b>													
৩.১ CMMS-এ এক্সি প্রদান		১০	%	ফোকাল পয়েন্ট		লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন							
						লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
						লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
<b>৪. ওয়েবসাইটে সেবাবক্তব্য হালনাগাদকরণ.....</b>													
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফি নথুরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	আইটি প্রধান ও ফোকাল পয়েন্ট	১	লক্ষ্যমাত্রা	-	- *	-	১			
						অর্জন	-	-					



কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৪.২ স্ব ওয়েবসাইটে শুল্কাচার সেবাবক্র হালনাগাদকরণ	সেবাবক্র হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	আইটি প্রধান	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১			
						অর্জন	-	১	-	১			

৪.৩ স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্র হালনাগাদকরণ	সেবাবক্র হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	আইটি প্রধান	১	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	-			
৪.৪ স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবক্র হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	আইটি প্রধান	৮	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
৪.৫ স্বপ্নগোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	আইটি প্রধান ও ফোকাল পয়েন্ট	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১			
						অর্জন	-	১					

#### ৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.৭

৫.১ শুল্কাচার সংক্রান্ত উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব দণ্ড/সংস্থায় প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৪	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	১			
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৩	%	আইটি প্রধান ও ফোকাল পয়েন্ট	৫০%	লক্ষ্যমাত্রা	-	২৫%	-	২৫%			
						অর্জন	-	২৫%					

#### ৬. সেবা প্রদানের ও প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুল্কাচার.....১৪

৬.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৩	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১			
৬.২ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচি/ প্রকল্প বাস্তবায়ন অগ্রগতি	অগ্রগতির হার	১	%	ফোকাল পয়েন্ট		লক্ষ্যমাত্রা							প্রযোজ্য নহে
৬.৩ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে প্রাণ বরাদ্দ এবং উপকারভোগী নির্বাচনের মানদণ্ড দৃশ্যমান হালে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রাণ বরাদ্দ ও উপকারভোগী নির্বাচনের মানদণ্ড দৃশ্যমান হালে ও	২	তারিখ	আইটি প্রধান ও ফোকাল পয়েন্ট		লক্ষ্যমাত্রা							প্রযোজ্য নহে
						অর্জন							



	ওয়েবসাইটে প্রকাশিত													
৬.৪ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে উপকারভোগীদের তালিকা দৃশ্যমান হালে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	উপকারভোগীদে র তালিকা দৃশ্যমান হালে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	আইটি প্রধান ও ফোকাল পয়েন্ট		লক্ষ্যমাত্রা								প্রযোজ্য নহে
৬.৫ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/ পরিবীক্ষণ	দায়িত্বকৃত প্রতিবেদন	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট		লক্ষ্যমাত্রা								প্রযোজ্য নহে
৬.৬ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	৩	%	ফোকাল পয়েন্ট		লক্ষ্যমাত্রা								প্রযোজ্য নহে
৭. অয়ক্ষেত্রে শুল্কাচার.....৫						অর্জন								
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের ক্রয়- পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	আইটি প্রধান ও ফোকাল পয়েন্ট		লক্ষ্যমাত্রা								সরকারী প্রতিষ্ঠান নহে বিধায় এবং পাবলিক ফান্ড ব্যবহার না করার কারনে পিপিএ ২০০৬ পিপিআর , ২০০৮ প্রযোজ্য নহে
৭.২ ই-টেক্নোলজির মাধ্যমে ক্রয়কার্য সম্পাদন	ই-টেক্নোলজি সম্পর্ক	২	%	আইটি প্রধান ও ফোকাল পয়েন্ট		লক্ষ্যমাত্রা								প্রযোজ্য নহে
৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১২						অর্জন								
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) বাস্তবায়ন এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশ	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়িত	২	%	আইটি প্রধান ও ফোকাল	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%				
						অর্জন	২৫%	২৫%						



	এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশিত			পয়েন্ট									
৮.২ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পর্ক	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১			
৮.৩ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	২	%	ফোকাল পয়েন্ট	৬০%	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩০%	-	৩০%			
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০১৪/নিজস্ব নীতিমালা অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	ফোকাল পয়েন্ট	৫০%	লক্ষ্যমাত্রা	-	১৫%	১৫%	২০%			
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	ফোকাল পয়েন্ট	২০%	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	২০%			
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুলনি আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণশুলনী আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট		লক্ষ্যমাত্রা	-						প্রযোজ নহে
৯. শুল্কার সংশ্লিষ্ট এবং দুনীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....	.....৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)												
৯.১ শুল্কার বিষয়ক		৩		ফোকাল পয়েন্ট	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১			
ছড়া/শ্লোগান/উক্তি প্রকাশ						অর্জন	-	-					
৯.২ মহিলা/বৃক্ষ/দুষ্পদের জন্য অগ্রাধিকারযুক্ত গ্রাহক সেবা প্রদান		৩		ফোকাল পয়েন্ট	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	১			
৯.৩ অফিসে লিঙ্গ সমতা নিশ্চিতকরণ		২		ফোকাল পয়েন্ট	১০০%	অর্জন	-	-					
১০. শুল্কার চর্চার জন্য পুরুষার প্রদান.....	.....১০					লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	১			
১০.১ যথাসময়ে শুল্কার পুরুষার প্রদান এবং পুরুষারপ্রাপ্তের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরুষার	১০	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	২	অর্জন	-	১	-	১			
১১. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন.....	.....২												
১১.১ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/চিওএভইডভ অকেজে মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার- পরিচ্ছন্নতা বৃক্ষ ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম- পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১			
১২. অর্থ বরাদ্দ.....		২				অর্জন	-	১					



১২.১ শুকাচার কর্ম-পরিকল্পনায় অর্তভূক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	২	লক্ষ টাকা	ফোকাল পয়েন্ট	৫ লক্ষ টাকা	লক্ষ্যমাত্রা						
১৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন ৪						অর্জন	-					
১৩.১ আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুকাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২১ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম- পরিকল্পনা আপলোডকৃত	২	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৩০/৭/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/৭/২০	৩০/৭/২০				
১৩.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন বাংলাদেশ ব্যাংকে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা	৬	৮	অর্জন		৩০/৭/২০				
						লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১		
						অর্জন	১	১				

বিঃদ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ সংশ্লিষ্ট আইন/বিধি/নীতিমালা পর্যালোচনাপূর্বক মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

#### ফোকাল পয়েন্ট এর অনুপস্থিতিতে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার তথ্যবলীঃ

নামঃ রাহাত মাহমুদ  
পদবীঃ ডেপুটি ম্যানেজার  
প্রতিষ্ঠানের নামঃ ইন্টারন্যাশনাল লিজিং এন্ড ফাইন্যান্সিয়াল সার্ভিসেস লিঃ  
মোবাইলঃ ০১৭১০০৫৯৭৪৩  
ফোনঃ ০২ ৯৫৮৬৬৭১-৭৫ (Ex-139)  
ই-মেইলঃ rahat@ilfsl.com

Rahat Mahmud

#### ফোকাল পয়েন্ট এর তথ্যবলীঃ

নামঃ মোঃ রেজাউল ইসলাম  
পদবীঃ অ্যাসিস্ট্যান্ট ভাইস প্রেসিডেন্ট  
প্রতিষ্ঠানের নামঃ ইন্টারন্যাশনাল লিজিং এন্ড ফাইন্যান্সিয়াল সার্ভিসেস লিঃ  
মোবাইলঃ ০১৭৪২৩৮১২২২  
ফোনঃ ০২ ৯৫৮৬৬৭১-৭৫ (Ex-155)  
ই-মেইলঃ rezaul@ilfsl.com